

Приложение  
к приказу директора  
ЧОУ ДПО «АПК и ПП»  
от 21.05.2018 № 35

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о кафедре дополнительного профессионального образования в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о кафедре дополнительного профессионального образования (далее - Положение) в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки» (далее – Академия) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законодательством в области образования и науки, Уставом Академии локальными нормативными актами Академии.

1.2. Кафедра дополнительного профессионального образования является структурным подразделением Академии, осуществляющим во взаимосвязи учебную, учебно-методическую, научную, научно-методическую, воспитательную работу. Профиль учебной, методической и научной деятельности кафедры определяется преподаваемыми на ней дисциплинами.

1.3. За кафедрой дополнительного профессионального образования закреплены предусмотренные учебными планами Академии учебные дисциплины.

1.4. Кафедра дополнительного профессионального образования осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим федеральным законодательством, Уставом Академии, настоящим Положением, другими нормативными актами Академии, регламентирующими образовательный процесс.

**2. Задачи кафедры**

Основными задачами кафедры дополнительного профессионального образования являются:

- 2.1. обеспечение образовательного процесса в Академии;
- 2.2. внедрение в образовательный процесс современных педагогических технологий в соответствии с профилем кафедры;
- 2.3. участие в воспитательной работе слушателей;
- 2.4. организация и проведение методической и научной работы, соответствующей профилю кафедры;
- 2.5. подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации по преподаваемым дисциплинам.

### **3. Функции кафедры**

Кафедра дополнительного профессионального образования выполняет следующие основные функции:

3.1. проводит все виды учебных занятий со слушателями Академии, предусмотренные дополнительными профессиональными образовательными программами;

3.2. выполняет установленный объем и обеспечивает необходимое качество учебно-методической работы, в том числе:

- разрабатывает и поддерживает в актуальном состоянии рабочие программы учебных дисциплин (модулей);

- регулярно обновляет учебные и учебно-методические пособия, дидактические материалы по проведению различных видов занятий и выполнению слушателями самостоятельной работы, информационные материалы, необходимые для компьютеризации учебного процесса;

- внедряет в учебный процесс новые методики преподавания;

- изучает, обобщает и популяризирует опыт учебно-методической работы ведущих преподавателей кафедры;

3.3. организует и регулярно контролирует самостоятельную работу слушателей;

3.4. осуществляет текущий контроль успеваемости слушателей, промежуточную и итоговую аттестации;

3.5. проводит контроль качества учебных занятий преподавателей кафедры;

3.6. обеспечивает научное руководство аттестационными работами слушателей Академии (при наличии);

3.7. осуществляет научные исследования по профилю кафедры;

3.8. организует и проводит научные мероприятия по профилю кафедры, в том числе теоретические и научно-практические семинары, конференции, круглые столы и т. п.;

3.9. проводит обсуждение и рецензирование научных, учебных и учебно-методических разработок преподавателей, вырабатывает рекомендации по их использованию в учебном процессе;

3.10. осуществляет планирование и ведет учет выполнения учебной, методической и научной нагрузки профессорско-преподавательского состава кафедры в пределах установленной компетенции;

3.11. осуществляет подбор, подготовку и повышение квалификации профессорско-преподавательского состава кафедры;

3.12. в установленном порядке ведет кафедральное делопроизводство.

#### **4. Структура и кадровый состав кафедры**

4.1. Кадровый состав кафедры дополнительного профессионального образования определяется штатным расписанием кафедры, состоит из профессорско-преподавательского состава (заведующий кафедрой, профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели). На одного из сотрудников кафедры из числа профессорско-преподавательского состава могут быть возложены обязанности заместителя заведующего кафедрой.

4.2. Число лиц профессорско-преподавательского состава определяется, исходя из учебной нагрузки кафедры и в случае необходимости может изменяться.

4.3. Структура и штатное расписание кафедры дополнительного профессионального образования, а также изменения к ним утверждаются директором Академии.

4.4. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый ученым советом Академии в порядке, установленном Положением о порядке выборов заведующих кафедрами Академии.

4.5. В случае длительного отсутствия заведующего кафедрой временное исполнение его обязанностей может быть поручено в установленном порядке лицу, исполняющему обязанности заместителя заведующего кафедрой, или другому лицу из числа профессорско-преподавательского состава.

4.6. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава кафедры проводится по трудовому договору, заключаемому с соответствующим работником. Заключение трудового договора на замещение должности профессорско-преподавательского состава предшествует конкурсный отбор претендентов. Конкурс проводится в соответствии с Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в Академии.

4.7. На должности учебно-вспомогательного персонала работники принимаются по трудовому договору. На должность методиста принимаются лица с высшим профессиональным образованием, на должность специалиста по учебно-методической работе – лица с полным средним образованием и опытом работы в вузе или лица, являющиеся студентами высших учебных заведений старших курсов, кроме очной формы обучения.

4.8. Права, обязанности и ответственность работников кафедры определяются федеральным законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами и соответствующими должностными инструкциями Академии.

## **5. Управление кафедрой**

5.1. Кафедра дополнительного профессионального образования подчиняется первому проректору Академии.

5.2. Общее руководство кафедрой осуществляет ученый совет Академии.

5.3. Персональную ответственность за результаты деятельности кафедры несет заведующий кафедрой, осуществляющий повседневное управление и организацию деятельности кафедры.

5.4. Заведующий и другие работники кафедры дополнительного профессионального образования обязаны в своей деятельности выполнять решения ученого совета, приказы и распоряжения руководства Академии.

## **6. Права и обязанности кафедры**

6.1. Кафедра дополнительного профессионального образования имеет право:

- участвовать в работе всех подразделений Академии, где обсуждаются и решаются вопросы деятельности кафедры;
- использовать закрепленные за кафедрой помещения для проведения консультаций со слушателями, для проведения научных исследований по плану кафедры;
- требовать от структурных подразделений Академии принятия мер, обеспечивающих необходимые условия для проведения учебно-воспитательного и научно-исследовательского процессов;
- реализовывать иные права, предусмотренные государственными образовательными стандартами среднего, высшего и дополнительного

профессионального образования, а также другими нормативными правовыми актами в области образования и науки.

6.2. Кафедра дополнительного профессионального образования обязана:

- разрабатывать ежегодный план, охватывающий все стороны учебной, научной, методической и воспитательной работы, вопросы повышения квалификации преподавателей, другие стороны деятельности кафедры, и обеспечивать его исполнение;

- обсуждать наиболее важные вопросы учебной, методической, научной и воспитательной работы кафедры на заседаниях кафедры и проводить их не реже одного раза в месяц;

- обеспечивать исполнение издаваемых в Академии организационно-распорядительных актов по учебной, методической, научной и воспитательной работе;

- обеспечивать соответствие уровня подготовки слушателей Академии требованиям стандартов;

- обеспечивать сохранность и функционирование имущества, технического оборудования, переданных кафедре.